

PLANO DE TRABALHO

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Número do PT:				
Órgão/Entidade: FUNDACAO SANTA CASA DE MISERICORDIA DE FRANCA				
CNPJ: 47.969.134/0001-89				
Endereço: Praça Dom Pedro II, 1826, Centro				
Município: Franca CEP: 14.405-715				
Telefone: (16) 3711-4181				
Email: provedoria@santacasadefranca.com.br				
CPF	Nome Responsável	Função	Cargo	Email
341.225.086-49	Tony Graciano	Presidente	Presidente Voluntário	provedoria@santacasadefranca.com.br

GESTOR DO CONVÊNIO

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	Email
276.250.278-05	30.004.575-X	Lídia Mara Alves Araújo	Gerência Administrativa Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br

RECEBIMENTO DO RECURSO

Banco: 001 Agência: 5113-6 Número: 400.582-1
Praça de Pagamento: Ribeirão Preto
Gestor do Convênio: Lídia Mara Alves Araújo
Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso.

CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Missão da Instituição: Assistência e ensino voltado a saúde.
--



Histórico da Instituição: A FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA, é Hospital Geral, de referência em Alta Complexidade, de natureza filantrópica, Grupo Hospitalar que compreende Hospital Geral, Unidade Cardiológica, Oncológica e Reabilitação Física, está conveniada com a Secretária Estadual de Saúde, visando à prestação de assistência em saúde, na área hospitalar com internações e atendimentos ambulatoriais de média e alta complexidade, sendo referência para 22 municípios do DRS VIII. Com 124 anos de história, a instituição permanece atuante em constante evolução; entre muitas ações, uma merece destaque: a implantação da Melhoria Contínua, que atua com a metodologia Lean Healthcare e a filosofia Kaizen; iniciada em 2014, tem executado ações com foco em qualidade, avaliando todos os processos da instituição, no intuito de promover a utilização consciente e equilibrada de recursos, gerando economia de tempo, materiais e insumos de modo geral, otimizando todas as etapas existentes no hospital, desde a entrada do paciente até sua alta, garantindo a satisfação do usuário e buscando alcançar a excelência na prestação dos serviços. Em 2009 a Santa Casa de Franca qualificou-se como Organização Social de Saúde - OSS, junto ao governo do estado de São Paulo, destacando assim seu perfil de parceria com as políticas públicas e atendimento à população, focada em um atendimento de qualidade e otimização dos recursos recebidos a fim de atingir as metas qualitativas e quantitativas de atendimentos na área da saúde. Com essa qualificação, passou a gerir o AME (Ambulatório Médico de Especialidades) de Franca e, em 2018 o AME de Taquaritinga e, em 2019 o AME Casa Branca e o AME Campinas.

Diante do quadro da pandemia de COVID-19, a instituição desde o dia 16 de março de 2020, realizou atendimento aos pacientes que demandam necessidade de internação, regulados pela CROSS e, na grande maioria dos casos, inclusive custeando os exames de laboratório, frente a demora do resultado pela rede pública e realizou treinamentos para toda a equipe assistencial e apoio, tais como, médicos, enfermeiros, técnicos, fisioterapeutas, limpeza, recepção e outros, alterando o protocolo de acesso às unidades, com aplicação de triagem às pessoas do lado de fora das unidades, controlando o acesso como medida preventiva à transmissão do vírus, protegendo também os pacientes, de um modo geral, que se encontram internados.

Com a expansão da pandemia da COVID-19. Diante desse cenário houve a escassez de EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) o que elevou o custo desses materiais e maior utilização de insumos hospitalares impactando nos custos dos materiais adquiridos, ocorreu afastamento de colaboradores e profissionais médicos. Desde o início da pandemia a diretoria administrativa, corpo clínico, equipes multidisciplinares assistenciais e profissionais técnicos administrativos, se uniram com o objetivo de estruturar o melhor possível para a implantação de uma ala exclusiva para tratamento de pacientes acometidos pela COVID-19 – e o resultado não poderia ser diferente do sucesso alcançado; mesmo diante de grandes desafios, todos se mantiveram firmes, superando obstáculos e, inclusive, construindo conhecimento e servindo de referência para outros centros hospitalares, que logo nos reconheceram e buscaram formas de criar integração para difusão de informações técnicas entre instituições. Para todos os envolvidos é uma grande honra receber este reconhecimento como o 1º Lugar entre os Hospitais Filantrópicos que mais atendem COVID-19 no Estado de São Paulo”.

QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Objeto: CUSTEIO: Aquisição de Material de Consumo: Material Médico e Hospitalar. 4.000 Unid - Cateter Intravenoso 18G com Dispositivo de Segurança; 6.000 Unid - Cateter Intravenoso 20G com Dispositivo de Segurança; 5.000 Unid - Cateter Intravenoso 22G com Dispositivo de Segurança; 5.000 Unid - Cateter Intravenoso 24G com Dispositivo de Segurança; 560 Unid - Cateter Intravenoso duplo lumen 7Fr 20cm - kit contendo cateter, fio guia, introdutor, seringa, dilatador e clamps; 30.000 Unid - Luva de Procedimento de Vinil Grande sem Talco; 180.000 Unid - Luva de Procedimento de Vinil Média sem Talco; 56.000 Unid - Luva de Procedimento de Vinil Pequena sem Talco; 45.000 Unid - Luva de Procedimento Nitrilica sem Po Média; 15.000 Unid - Sonda Aspiração Traqueal Plástica Estéril N.14 Marca; 528 Unid - Sonda de Aspiração Endo-Traqueal 54 cm Sistema Fechado nº 14; 125.000 Unid - Tira para glicemia.



Objetivo: Proporcionar assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS, mantendo as condições técnicas do atendimento dos pacientes.

Justificativa: O recurso contribuirá para a manutenção da prestação de serviços de saúde de média e alta complexidade, que atendam às necessidades e demandas da população, em especial aquelas encaminhadas pela central de regulação (CROSS) no estado, no qual a Santa Casa de Franca tem participação ativa. Os recursos financeiros provenientes deste convênio serão destinados para o Custeio de Material Médico Hospitalar, e a prestação de contas será através dos documentos comprobatórios exigidos na pactuação deste convênio. O cumprimento das metas quantitativas e qualitativas, bem como o suporte financeiro adequado, são fatores essenciais para o êxito do Plano de trabalho e a execução do contrato.

Local: Grupo Hospitalar Santa Casa de Franca - Franca/SP

Observações: - De acordo com o ANEXO RP 12 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS e o ANEXO RP 12 - COMPLEMENTAR, da instrução do Tribunal de Contas nº01/2020, temos as seguintes categorias/finalidade da despesa: Recursos humanos (5); Recursos humanos (6); Medicamentos; Material médico e hospitalar; Gêneros alimentícios; outros materiais de consumo; Serviços médicos; Outros serviços de terceiros; Locação de imóveis; Locações diversas; Utilidades públicas (7); Combustível; Bens e materiais permanentes; Obras; Despesas Financeiras e Bancárias; Outras Despesas. **O objeto indicado será classificado na RP 12 como material médico e hospitalar.**

METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas Quantitativas: Garantir o Abastecimento dos itens propostos em 100% do Consumo Médio Mensal, para um período estimado de 99 dias, e garantir 100% da dispensação aos pacientes internados, em média 1.200/mês.

Ações para Alcance: Realizar o monitoramento dos itens propostos, garantindo a compra e ressuprimento, e a correta dispensação aos pacientes.

Situação Atual: Níveis de estoque com necessidade de reabastecimento com recursos próprios.

Situação Pretendida: Garantir acesso dos itens aos pacientes, proporcionando uma assistência adequada, e manter o nível de estoque abastecido afim de não ocorra desabastecimento.

Indicador de Resultado: Relatório do número de pacientes atendidos na instituição / número de itens dispensados no período proposto *100. Fonte: Percentual_Tasy.

Metas Qualitativas: Aplicar medidas de prevenção para redução da infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central, no setor de oncologia, mantendo o nível inferior a 5%.

Ações para Alcance: Realizar controle da infecção na oncologia, associada ao uso de cateter venoso central através de técnicas de inserção e manipulação asséptica.

Situação Atual: Indicador implantado.

Situação Pretendida: Redução do número de infecção associada ao uso de cateter venoso central, abaixo de 5%

Indicador de Resultado: Relatório com número de pacientes com acesso venoso central / número de pacientes com infecção* 100, até alcançar o nível inferior a 5%. (Fonte: Relatório do setor oncologia_sistema_TASY_Philips de Gestão).



ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração	Descrição
1	Cotação de Material Médico e Hospitalar	15 dias	Cotação de Material Médico e Hospitalar
2	Aquisição de Material Médico e Hospitalar	30 dias	Aquisição de Material Médico e Hospitalar

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Natureza	Tipo Objeto	Aplicação	Proponente	%	Concedente	%
1	Custeio	Aquisição de Material Médico e Hospitalar	99 dias	R\$ 0,00	0%	R\$ 250.000,00	100%

1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº Parcela	Valor	%	Proponente	%	Concedente	%	Total de Desembolso
1	R\$ 250.000,00	100%	R\$ 0,00	0%	R\$ 250.000,00	100%	R\$ 250.000,00

2. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste:

Término: 30/06/2023

3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome da Pessoa	Função	Cargo	Email
276.250.278-05	Lídia Mara Alves Araújo	Gerente	Gerência Administrativa Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br

DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para fins de prova junto à Secretária de Estado da Saúde, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma de Plano de Trabalho.

ASSINATURAS DIGITAIS

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.



Franca, 13 de Dezembro de 2022

TONY GRACIANO
Representante Entidade Parceira
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA CNPJ-47.969.134/0001-89

LUCAS GARCIA MINGONI
Diretor Técnico de Saúde III
DIRETORIADODRSVIII-FRANCA-CRS/DRS8

WILSON ROBERTO DE LIMA
Coordenador
CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR
Assinado pelo substituto MARILSA DA SILVA E SILVA

JEANCARLO GORINCHTEYN
Secretário de Saúde
Gabinete do Secretário



Assinado com senha por: JEANCARLO GORINCHTEYN - 13/12/2022 às 18:26:35
Assinado com senha por: MARILSA DA SILVA E SILVA - 29/11/2022 às 18:34:26
Assinado com senha por: LUCAS GARCIA MINGONI - 24/11/2022 às 16:22:37
Assinado com senha por: TONY GRACIANO - 09/11/2022 às 16:13:36
Documento N°: 050236A1896395 - consulta é autenticada em:
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/050236A1896395>



SESPTA2022011034DM